

Vispārīgā vienošanās par elektroietaišu uzturēšanas darbiem un bojājumu un defektu novēršanu

Rīgā,

Vienošanās datums skatāms laika zīmogā

Akciju sabiedrība "Sadales tīkls", (turpmāk tekstā – "PASŪTĪTĀJS"), tās [..] personās, kuri rīkojas saskaņā ar [..], no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BALTIC ELEKTROMONTĀŽA", (turpmāk tekstā – "UZŅĒMĒJS"), tās [..] personā, kas rīkojas saskaņā ar [..], no otras puses, (turpmāk tekstā saukti kopā – "Līdzēji" vai katrs atsevišķi, attiecīgi, - "Līdzējs"), noslēdz šo Vispārīgo vienošanos (turpmāk tekstā – "Vienošanās"), par sekojošo:

1. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

1.1. UZŅĒMĒJS veic PASŪTĪTĀJAM elektroietaišu uzturēšanas plānotos darbus un neplānotos darbus sakarā ar bojājumiem un defektiem Austrumu tīklu nodaļas Daugavpils pilsētas un Augšdaugavas novada iecirkņos: "Daugavpils-1", "Daugavpils-2", "Daugavpils-3" un "Daugavpils-5", saskaņā ar etalondarbu kalkulāciju (Vienošanās Pielikums Nr.1) un PASŪTĪTĀJA veikto pasūtījumu (turpmāk tekstā – "Pakalpojumi"), ievērojot normatīvos aktus, energostandartu LEK 002, LEK 025, PASŪTĪTĀJA izstrādāto Vides politiku un citus iekšējos normatīvos dokumentus, bet PASŪTĪTĀJS pieņem šos Pakalpojumus un samaksā UZŅĒMĒJAM par veiktajiem Pakalpojumiem, atbilstoši šīs Vienošanās noteikumiem.

1.2. Darbi tiek veikti ar PASŪTĪTĀJA materiāliem atbilstoši Vienošanās Pielikumam Nr.2, pārējos materiālus piegādā UZŅĒMĒJS un to cena (bez PVN) ir iekļauta kalkulācijas izmaksās. PASŪTĪTĀJS nodod materiālus UZŅĒMĒJAM saskaņā ar šajā Vienošanās noteikto kārtību (5.5.punkts).

1.3. Pakalpojumi tiks sniegti saskaņā ar Pielikumā Nr.1 "Kalkulāciju saraksts DU plāna uzturēšanas remonta darbiem un neplāna darbiem (bojājumu, operatīvi bīstamo defektu, bīstamo defektu novēršanai)" noteiktām etalondarbu kalkulāciju izmaksām. Šis pielikums ir Vienošanās neatņemama sastāvdaļa.

1.4. Sākot ar 2024.gada 1.martu, ja iepriekšējā gada faktiskā inflācija valstī pārsniegs 3% (trīs procenti), Vienošanās pielikumā Nr.1 noteiktām etalondarbu kalkulācijas izmaksām Vienošanās darbības periodiem no 2024.gada 1.marta līdz 2025.gada 28.februārim un no 2025.gada 1.marta līdz Vienošanās termiņa beigām tiks piemērota indeksācija par iepriekšējā gadā valstī noteikto vidējo inženierbūvju būvniecības izmaksu indeksu (būvniecības izmaksu pārmaiņas objektu grupās (procentos pret iepriekšējā gada atbilstošo periodu).

1.5. Pakalpojumu izpildes vieta ir Pasūtītāja Austrumu tīklu nodaļas iecirkņa "Daugavpils-1", "Daugavpils-2", "Daugavpils-3" un "Daugavpils-5" zonas apkalpes teritorija. Vispārīgās vienošanās darbības laikā saimnieciski organizatorisku pasākumu dēļ PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs grozīt pakalpojumu izpildes vietu uz citu iecirkņu zonu, veicot Pakalpojuma pasūtījumu, pakalpojumu izpildes vietu saskaņojot ar UZŅĒMĒJU, saglabājot kalkulācijās piedāvātās izmaksas.

1.6. Masveida bojājumu gadījumā ar kalkulācijās piedāvātajām izmaksām Pakalpojumu izpildes vieta ir visā Latvijas Republikas teritorijā. Šajā gadījumā PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma uz bojājumu vietu nosūtīto UZŅĒMĒJA darbinieku naktsmītņu izmaksas saskaņā ar pamatotiem izmaksu apliecinājošiem dokumentiem, kurus UZŅĒMĒJS iesniedz kopā ar rēķinu, ar nosacījumu, ka naktsmītņu izdevumu summa nepārsniedz Ministru kabineta 2010.gada 12.oktobra noteikumos Nr.969 "Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi" 21.3.punktā noteikto budžeta iestāžu darbinieku izdevumiem par viesnīcu maksimālo apmēru.

2. MAKSĀJUMI

2.1. Apmaksa par izpildītajiem Pakalpojumiem tiek veikta saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto rēķinu, šajā Vienošanās pielikumā noteiktajām cenām (izmaksām) ar pārskaitījumu uz UZŅĒMĒJA rēķinā norādīto kredītiestādes kontu.

2.2. Pamatojums rēķina izrakstīšanai ir Līdzēju abpusēji parakstīts Darbu izpildes aktu kopsavilkums. Vienošanās 1.5.punktā noteiktajos gadījumos - arī UZŅĒMĒJA izmaksu apliecinājoši dokumenti par naktsmītņu izdevumiem.

2.3. Rēķina apmaksas termiņš ir 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no Darbu izpildes aktu kopsavilkuma, izmantoto materiālu tāmes (akta) abpusējas parakstīšanas datuma un rēķina saņemšanas no UZŅĒMĒJA.

2.4. Par samaksas brīdi uzskatāms PASŪTĪTĀJA maksājuma uzdevuma datums.

2.5. Nekvalitatīvi vai Vienošanās noteikumiem neatbilstoši veikts Pakalpojums netiek pieņemts un apmaksāts līdz nepilnību novēršanai un šī Pakalpojuma pieņemšanai.

3. LĪDZĒJU SAISTĪBAS

3.1. PASŪTĪTĀJA saistības:

3.1.1. Saskaņā ar energostandartu LEK 025 piešķirt operatīvās tiesības UZŅĒMĒJA atbilstoši kvalificētiem darbiniekiem (saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegtu un PASŪTĪTĀJA apstiprinātu sarakstu);

3.1.2. Nodrošināt UZŅĒMĒJU ar tam nepieciešamajiem informatīvajiem materiāliem par Vienošanās priekšmetu, kā arī, ar jebkuru citu nepieciešamo informāciju UZŅĒMĒJA saistību izpildes nodrošināšanai, t.sk., elektroietaišu dokumentāciju un piekļuvi uz ģeogrāfiskas bāzes veidotas elektrotīkla informācijas sistēmai (ĢIS);

3.1.3. Samaksāt UZŅĒMĒJAM par sniegtajiem Pakalpojumiem, atbilstoši šīs Vienošanās noteikumiem;

3.1.4. Nepastāvēt motivētiem iebildumiem, apstiprināt Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas aktu.

3.1.5. Pēc UZŅĒMĒJA pieprasījuma nodrošināt viņu ar materiāliem, saskaņā ar kārtību, kas minēta šīs Vienošanās 5.5. punktā.

3.2. UZŅĒMĒJA saistības:

3.2.1. Sniegt Pakalpojumus, šajā Vienošanās (un Pasūtījumos) noteiktajā termiņā, apjomos un Vienošanās noteikumiem atbilstošā kvalitātē;

3.2.2. UZŅĒMĒJS, sniedzot Pakalpojumus Pasūtītāja objektos, ir pilnībā atbildīgs par Pakalpojumu izpildei nepieciešamo darbinieku kvalifikāciju, tās atbilstību AS "Sadales tīkls" kārtībai SAD_ID077 "S2.15 Instrukcija par kārtību, kādā darbuzņēmēja personālam tiek piešķirtas un anulētas tiesības veikt darbus AS "Sadales tīkls" elektroietaisēs", un atbilstību veicamajiem darbiem, kā arī par Latvijas Republikā saistošajos normatīvajos aktos noteikto darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpildi, energostandarta LEK-025 "Drošības prasības, veicot darbus elektroietaisēs" ievērošanu. Nodrošināt, lai tā darbinieki zinātu un ievērotu normatīvo aktu (t.sk. instrukciju, noteikumu u.tml.) prasības, kuras ir pieejamas Darbuzņēmēju informācijas vietnē. Ar šīs Vienošanās parakstīšanu UZŅĒMĒJS apliecina, ka augstāk minētie dokumenti viņam ir pieejami un apņemas tos ievērot.

3.2.3. Masveida bojājumu gadījumā UZŅĒMĒJS apņemas iesaistīt 2 (divas) pilnībā aprīkotas brigādes gaisvadu līniju remontiem. UZŅĒMĒJS uz līguma parakstīšanas brīdi, iesniedz sarakstu ar atbildīgajiem par darba organizāciju, kuriem no PASŪTĪTĀJA puses jānodrošina apziņošana par personāla mobilizāciju Masveida bojājumu gadījumā.

3.2.4. PASŪTĪTĀJS no savas puses apņemas nodrošināt operatīvu apziņošanu par mobilizāciju Masveida bojājumu gadījumā. UZŅĒMĒJA personāls tiek apziņots uz mobilajām iekārtām: brīdināšana par iespējamu mobilizāciju, mobilizācijas izsludināšana.

3.2.5. Pēc masveida bojājumu mobilizācijas izsludināšanas, UZŅĒMĒJA pienākums ir sniegt atbildes ziņu PASŪTĪTĀJAM, par personāla iesaisti, atbilstoši PASŪTĪTĀJA definētajiem sistēmas lietošanas noteikumiem.

Sistēmas lietošanas noteikumi pieejami PASŪTĪTĀJA vietnē (<https://stinfo.energo.lv/dok/rokasgramatas/DU/SitePages/S%C4%81kums.aspx>).

3.2.6. Nodrošināt iekārtu avāriju novēršanas darbu izpildes uzsākšanu ar nepieciešamo personālu un tehniku ne vēlāk kā 4 (četrus) stundu laikā no avārijas darbu pieteikuma saņemšanas jebkurā diennakts laikā, ieskaitot brīvdienas un svētku dienas. Prasība attiecas tikai uz iepirkuma daļu.

3.2.7. Veikt visu izmantojamo materiālu, rezerves daļu un iekārtu kvalitātes kontroli.

3.2.8. Uzņemties atbildību par tam izsniegtiem PASŪTĪTĀJA materiāliem, tai skaitā demontētiem materiāliem. Materiālu iztrūkuma gadījumā kompensēt materiālu vērtību pilnā apmērā.

3.2.9. Darbi PASŪTĪTĀJA elektroietaisēs jāveic ar UZŅĒMĒJA firmas nosaukumu marķētos darba apgērbos, kā arī ar marķētām transporta un tehnikas (izņemot nomātās) vienībām.

3.2.10. UZŅĒMĒJS apņemas vienu reizi gadā pēc PASŪTĪTĀJA uzaicinājuma piedalīties PASŪTĪTĀJA organizētajās profesionālajās mācībās, un segt ar savu daļību saistītos izdevumus.

3.2.11. UZŅĒMĒJS apņemas Vienošanās spēkā esamības laikā nepieļaut PASŪTĪTĀJA darbinieku paralēlu (vienlaicīgu) nodarbinātību un neslēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar PASŪTĪTĀJA darbinieku. Slēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar PASŪTĪTĀJA darbinieku UZŅĒMĒJS drīkst tikai gadījumā, ja ir saņemta PASŪTĪTĀJA rakstiska piekrišana. Gadījumā, ja ir notikusi paralēla (vienlaicīga) PASŪTĪTĀJA darbinieka nodarbināšana bez PASŪTĪTĀJA piekrišanas un UZŅĒMĒJS nespēj pierādīt, ka ir veiktas nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu šajā punktā UZŅĒMĒJAM noteiktā darbinieka paralēlas (vienlaicīgas) nodarbinātības aizlieguma izpildi (piemēram, saņemts darbinieka apliecinājums, ka starp darbinieku un PASŪTĪTĀJU nepastāv darba tiesiskās attiecības), PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt UZŅĒMĒJAM līgumsodu 5 (piecus) Latvijas Republikā noteikto minimālo mēneša darba algu apmērā par katru pārkāpuma gadījumu. Līdzēji vienojas, ka šajā punktā noteiktais nodarbinātības ierobežojums attiecināms tikai uz paralēlu (vienlaicīgu) darbinieka nodarbināšanu gan pie PASŪTĪTĀJA, gan pie UZŅĒMĒJA, un tas neietekmē parastu secīgu personāla apriti darba tirgū, kuras rezultātā darbinieks izbeidz darba tiesiskās attiecības ar PASŪTĪTĀJU un nodibina darba tiesiskās attiecības ar UZŅĒMĒJU.

4. PASŪTĪJUMU VEIKŠANAS KĀRTĪBA

4.1. PASŪTĪTĀJS plāna darbus un uz plānošanu neatliekamam defektu novēršanas darbus pasūta PASŪTĪTĀJA uzturētā elektroniskā vidē KvikSTEPS, katram darbam izveidojot atsevišķu pieteikumu, un norādot tam izpildes termiņu, kurš nav mazāks par 4.3. punktā noteikto. Neplāna darbus, tai skaitā operatīvi bīstamu defektu novēršanai organizē atbilstoši 4.5 un 4.6. punktā noteiktam.

4.2. Saņemot KvikSTEPS pieteikumu plāna darbiem, UZŅĒMĒJS iepazīstas ar tā saturu un apstiprina tā saņemšanu, norādot mēnesi, kurā tiks veikts attiecīgā objekta remonts un izpildīti pasūtītie darbi. Izpildītājam ar remontdarba saturu plāna darbiem jāiepazīstas un jāstādā darbu un materiālu tāme 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc KvikSTEPS pieteikuma saņemšanas, bet - bīstamu defektu novēršanas darbiem jāiepazīstas 5 (piecus) kalendāro dienu

laikā, norādot izpildes datumu. Darbu izpildes plānam, plānotiem remonta darbiem, jābūt sagatavotam divus ceturkšņus pirms remonta darbu uzsākšanas, izņēmuma gadījumus, saskaņojot ar PASŪTĪTĀJU plāna darbus var uzsākt ātrāk. Ja UZŅĒMĒJS noteiktā laikā neiepazīstas ar darba saturu un nenorāda mēnesi, kurā tiks veikts attiecīgā objekta remonts, pieteikums automātiski tiek uzskatīts par saskaņotu un darbi UZŅĒMĒJAM jāpabeidz PASŪTĪTĀJA norādītā izpildes termiņā, un tas ir saistošs abiem Līdzējiem.

4.3. Darbi, kas saistīti ar bojājumu novēršanu, UZŅĒMĒJAM jāveic jebkurā diennakts laikā un jebkurā nedēļas dienā (ieskaitot svētku dienas). Savukārt pasūtījuma darbi, kas saistīti ar plānotiem uzturēšanas remonta darbiem UZŅĒMĒJAM no PASŪTĪTĀJA puses jābūt iesniegtiem 20 (divdesmit) dienas pirms darbu veikšanas.

4.4. Pakalpojumu izpildes termiņš bojājumu novēršanai nedrīkst pārsniegt normatīvajos aktos noteiktos elektroenerģijas piegādes pārtraukšanas termiņus (laiku).

4.5. Pēc pieteikuma saņemšanas no AS "Sadales tīkls" Remontu un būvniecības funkcijas atbildīgā darbinieka par bojājumiem, UZŅĒMĒJS organizē bojājumu novēršanas darbus jebkurā diennakts laikā, ieskaitot brīvdienas un svētku dienas. UZŅĒMĒJS nodrošina bojājumu novēršanas darbu uzsākšanu ne vēlāk kā 4 stundu laikā. UZŅĒMĒJS organizē bojāto kabeļu bojājuma vietas noteikšanu.

4.6. Pēc pieteikuma saņemšanas par operatīvi bīstama vai bīstama defekta novēršanu, UZŅĒMĒJS organizē defekta novēršanas darbus jebkurā diennakts laikā, ieskaitot brīvdienas un svētku dienas. UZŅĒMĒJS nodrošina defekta novēršanas darbu izpildi noteiktā termiņā (operatīvi bīstami defekti ar izpildes termiņu līdz 48h, bet bīstama defekta gadījumā, termiņš no 48h līdz 30.kalendārām dienām).

4.7. Līdzēji nozīmē par Vienošanās izpildi atbildīgās personas:

No PASŪTĪTĀJA puses: [..], tālrunis: [..].

No UZŅĒMĒJA puses: [..], tālrunis: [..].

5. PAKALPOJUMA IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

5.1. UZŅĒMĒJS norīko darbiniekus darbu veikšanai un paziņo PASŪTĪTĀJAM uz [..] (e-pastā) par atbildīgo personu sarakstu, kuri organizēs bojājumu novēršanas darbus un pieņems pieteikumus operatīvi bīstamo defektu novēršanai, tai skaitā ārpus darba laika.

5.2. UZŅĒMĒJA personālam, atklājot elektroietaisē defektu, kas apdraud cilvēku vai elektroietaisē drošību, par to jāziņo elektrotīkla dispečeram un RBF atbildīgajam darbiniekam vai Tīklu pārvaldības funkcijas Tīklu nodaļas vadītājam/meistaram.

5.3. Defektu novēršanas darbu veikšanai brīdināt Lietotājus par elektroenerģijas piegādes pārtraukumu atļauts arī UZŅĒMĒJAM, brīdinot Lietotājus tieši objektā iepriekšējā dienā pirms darbu sākšanas. Ja atslēgumus ar Lietotājiem saskaņot neizdodas, tad PASŪTĪTĀJS vienojas ar UZŅĒMĒJU par atslēguma pārceļšanu uz citu laiku.

5.4. Demontētos materiālus un iekārtas UZŅĒMĒJS nogādā PASŪTĪTĀJA norādītajā vietā, bet ja tāda nav norādīta, uzkrāj savā bāzē. Ne retāk kā reizi ceturksnī bāzē uzkrātos metāllūžņus nodod PASŪTĪTĀJAM, bet pārējos demontētos materiālus nodod apsaimniekošanai atkritumu pārstrādes vai apglabāšanas komercsabiedrībām.

5.5. Materiālu izsniegšanas un norakstīšanas kārtība Pasūtītāja izsniegtajiem materiāliem (Pielikums Nr.2):

5.5.1. attiecībā uz plānotajiem darbiem:

5.5.1.1. UZŅĒMĒJS pasūtīto darbu veikšanai 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža sastāda katram KvikSTEPS vidē pasūtītajam plāna remontu darbam materiālu pieprasījumu un iesniedz PASŪTĪTĀJAM. UZŅĒMĒJS nodrošina brigādes ar elektrodrošības līdzekļiem.

5.5.1.2. Materiālus Uzņēmējs saņem Pielikuma Nr.4 norādītajās adresēs, UZŅĒMĒJS saņemot vai atgriežot materiālus ar savu resursu vai tehnisko nodrošinājumu nodrošina materiālu iekraušanu/izkraukšanu.

5.5.1.3. Materiālu izsniegšana notiek uz preču transportēšanas pavadzīmes pamata, kuru no UZŅĒMĒJA puses paraksta par materiālu uzskaiti atbildīgā persona un no PASŪTĪTĀJA puses RBF atbildīgais darbinieks. Pēc preču transportēšanas pavadzīmes parakstīšanas UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par saņemtajiem materiāliem līdz to norakstīšanas akta parakstīšanai vai atgriešanai PASŪTĪTĀJA noliktavā.

5.5.2. attiecībā uz neplānotajiem darbiem:

5.5.2.1. UZŅĒMĒJS neplānoto darbu veikšanai sastāda materiālu pieprasījumu un iesniedz PASŪTĪTĀJAM, bet PASŪTĪTĀJS, pamatojoties uz UZŅĒMĒJA iesniegto sarakstu, sagatavo materiālus izsniegšanai. UZŅĒMĒJS nodrošina brigādes ar elektrodrošības līdzekļiem.

5.5.2.2. Materiālus UZŅĒMĒJS saņem Pielikuma Nr.4 norādītajās adresēs. PASŪTĪTĀJA izsniegtos materiālus uz objektiem, līdz to nokļūšanai objektā, UZŅĒMĒJS uzglabā savā novietnē.

5.5.2.3. Materiālu izsniegšana notiek uz preču transportēšanas pavadzīmes pamata, kuru no UZŅĒMĒJA puses paraksta par materiālu uzskaiti atbildīgā persona un no PASŪTĪTĀJA puses noliktavas pārzinis. Pēc preču transportēšanas pavadzīmes parakstīšanas UZŅĒMĒJS uzņemas materiālo atbildību par saņemtajiem materiāliem līdz to norakstīšanas akta parakstīšanai vai atgriešanai PASŪTĪTĀJA noliktavā.

5.5.2.4. Pēc izlietoto materiālu saraksta saņemšanas, PASŪTĪTĀJS to salīdzina ar faktiski Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas aktos uzrādīto materiālu izlietojumu. Ja netiek konstatētas neatbilstības, tad PASŪTĪTĀJS objektu virza uz pieņemšanu, ja tiek konstatētas neatbilstības, tad PASŪTĪTĀJS pieņemšanas–nodošanas aktu atgriež labošanai.

5.5.2.5. UZŅĒMĒJS nodrošina atgriežamo materiālu transportēšanu no PASŪTĪTĀJA bāzes Pielikuma Nr.4 norādītajās adresēs ar savu transportu, iepriekš vienojoties par datumu un apjomu.

6. PAKALPOJUMA NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Par katru izpildīto Pakalpojumu UZŅĒMĒJS, PASŪTĪTĀJA uzturētā elektroniskā vidē DUIS, izveido Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas aktu, kurā norāda izlietos materiālus un izpildīto darbu apjomus saskaņā ar 1. Pielikumā noteiktajām etalondarbu izmaksām un izmantojot PASŪTĪTĀJA darbu vadības sistēmu iesniedz apstiprināšanai PASŪTĪTĀJAM. Vienlaicīgi ar Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas aktu UZŅĒMĒJS sagatavo darbu izpildedokumentāciju, kuru elektroniski pievieno darbu vadības sistēmā ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienu laikā pēc remontdarbu pabeigšanas, bet arī nepārsniedzot remontdarbu izpildes termiņu. Elektroniski pievienota izpildu dokumentācija PASŪTĪTĀJAM ir priekšnoteikums Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas akta apstiprināšanai.

6.2. Darbu vadības sistēmā saņemot no UZŅĒMĒJA Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas aktu, PASŪTĪTĀJS pārbauda remontu apjomu izpildi, kvalitāti, mērījumu, ieregulēšanas protokolu un tehniskās dokumentācijas esamību. Šos pienākumus veic PASŪTĪTĀJA darbinieki saskaņā ar PASŪTĪTĀJA iekšēji noteikto kārtību.

6.3. PASŪTĪTĀJS Darbu vadības sistēmā, 5 (piecu) darba dienu laikā no UZŅĒMĒJA iesniegtā Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas akta par darbu izpildi saņemšanas, apstiprina to, vai norādot UZŅĒMĒJAM konkrētas nepilnības (neapstiprināšanas iemeslus) atgriež aktu defektu novēršanai.

6.4. Trīs darba dienu laikā pēc katra mēneša 25. (divdesmit piektā) datuma, pamatojoties uz apstiprinātiem Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas aktiem, UZŅĒMĒJS iesniedz

PASŪTĪTĀJA Darbu vadības sistēmā elektronisko rēķinu kopā ar Darbu izpildes aktu kopsavilkumu, kurā norādītas darbu izmaksas (bez PVN). Darbu izpildes aktu kopsavilkums tiek gatavots PASŪTĪTĀJA elektroniskajā pieņemšanas-nodošanas aktu veidošanas sistēmā. Rēķinam un Darbu izpildes aktu kopsavilkumam jāatbilst normatīvajiem aktiem par piemērojamo elektroniskā rēķina standartu un tā pamatelementu izmantošanas specifikāciju un to aprites kārtībai.

6.5. Darbu izpildes aktu kopsavilkumu no PASŪTĪTĀJA puses paraksta [...] un no UZŅĒMĒJA puses – [...].

6.6. Esošā mēneša darbu izpildes aktu kopsavilkumos tiek iekļauti visi darbu nodošanas akti, kuri ir apstiprināti laika periodā no iepriekšējā mēneša 26. datuma līdz kārtējā mēneša 25. datumam ieskaitot. Pēc Darbu izpildes aktu kopsavilkuma abpusējas parakstīšanas UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu.

6.7. Ja nepilnību novēršanai ir nepieciešama elektroenerģijas piegādes atkārtota pārtraukšana Lietotājiem un/vai nepilnības nav iespējams novērst 1 (viena) mēneša laikā no Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas akta atgriešanas, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības samazināt UZŅĒMĒJAM veicamo maksājumu apmaksu par 25% no Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas akta izmaksām (attiecīgā darba kopējām darba izmaksām).

6.8. Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota darbu nodošana un pieņemšana.

6.9. PASŪTĪTĀJAM un UZŅĒMĒJAM darbu izpildes kvalitātes novērtēšanai ir tiesības rakstiski vienoties par neatkarīgu ekspertu komisijas (līdz trim ekspertiem) pieaicināšanu. Ekspertu komisijas slēdziens Līdzējiem ir saistošs, eksperta izdevumus sedz tas Līdzējs, kuras apgalvojums eksperta atzinumā atzīts par nepareizu.

7. NEIZPAUŠANA

Vienošanās kopā ar tās pielikumiem, kā arī Vienošanās izpildes laikā iegūtā informācija ir konfidenciāla, izņemot šīs Vienošanās priekšmetu, termiņu un Līdzējus, un šī informācija nedrīkst tikt izpausta trešajām personām. Šajā punktā noteiktie ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad kādam no Līdzējiem informācija ir jāpublisko saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

8. GARANTIJA

8.1. UZŅĒMĒJS garantē Pakalpojumu, izmantoto materiālu (izņemot Vienošanās 5.5. punktā noteiktajiem) labu kvalitāti, veikto darbu un izmantoto materiālu rezultātā attiecīgās elektroietaisies funkcionālu darbību un atbilstību Vienošanās un normatīvtehniskajiem dokumentiem, standartiem un ar PASŪTĪTĀJU saskaņotām darbu izpildes instrukcijām. UZŅĒMĒJS uzņemas atbildību par trūkumiem un nepilnībām attiecībā uz Pakalpojumiem un/vai materiāliem, kas radušies garantijas termiņā. Šajā punktā minētās garantijas termiņš katram veiktajam Pakalpojumam (darbam) ir 5 (pieci) gadi, izmantotajiem materiāliem ir 2 (divi) gadi no attiecīgā darba Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas akta apstiprināšanas brīža.

8.2. UZŅĒMĒJA pienākums ir segt tā vainas dēļ PASŪTĪTĀJAM radušos tiešos, gan netiešos (dīkstāve, elektroenerģijas pārtraukums, kas pārsniedz normatīvajos aktos noteikto laiku u.c.) zaudējumus.

8.3. UZŅĒMĒJS, garantijas termiņā saņemot PASŪTĪTĀJA rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Vienošanās vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, PASŪTĪTĀJS norāda arī vietu un laiku, kad UZŅĒMĒJAM jāierodas uz Defektu akta sastādīšanu. PASŪTĪTĀJA noteiktais termiņš nedrīkst būt īsāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Līdzēji nevienojas citādi. Iepriekšminētais 3 (trīs) darba dienu termiņš neattiecas uz avārijām vai citiem ārkārtīgiem gadījumiem, kad UZŅĒMĒJAM jāierodas

nekavējoties (ne ilgāk kā 4 (četrus) stundu laikā pēc PASŪTĪTĀJA pieteikuma saņemšanas jebkurā diennakts laikā, ieskaitot brīvdienas un svētku dienas).

8.4. Noteiktajā termiņā Līdzēji sastāda Defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Pakalpojuma izpildē, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS noteiktajā termiņā neierodas uz Defektu akta sastādīšanu, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs UZŅĒMĒJAM. PASŪTĪTĀJS 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu UZŅĒMĒJAM.

8.5. Pamatojoties uz Defektu aktu, UZŅĒMĒJAM aktā norādītajā termiņā jānovērš visi aktā uzskaitītie bojājumi, neatbilstības un trūkumi bez papildus samaksas. Šajos gadījumos garantijas termiņš attiecīgajiem Pakalpojumiem pagarinās par aktā noteikto bojājumu, neatbilstību un trūkumu novēršanas termiņu.

8.6. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS nenovērš uz garantiju attiecināmos trūkumus un nepilnības Defektu aktā noteiktajā termiņā, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs veikt šādu nepilnību un trūkumu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. UZŅĒMĒJS šādā gadījumā atlīdzina PASŪTĪTĀJAM visus ar nepilnību un trūkumu novēršanu saistītos izdevumus.

8.7. Trūkumu novēršana Pakalpojumiem, kuri izpildīti, rupji pārkāpjot darbu veikšanas tehnoloģijas un pielietojot neatbilstošus materiālus, ir UZŅĒMĒJA pienākums arī pēc garantijas termiņa beigām.

9. LIDZĒJU ATBILDĪBA UN VIENOŠANĀS IZPILDES NODROŠINĀJUMS

9.1. Par Vienošanās (un Pasūtījumos) noteikto Pakalpojumu izpildes termiņu neievērošanu, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētā izpildījuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā izpildījuma summas. Izdarot Vienošanās noteiktos maksājumus, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu.

9.2. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS neievēro Pakalpojuma izpildes termiņu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības atteikties no veiktā Pakalpojuma, rakstiski nosūtot UZŅĒMĒJAM atteikuma paziņojumu. UZŅĒMĒJS šādā gadījumā maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Pakalpojuma summas.

9.3. Par šajā Vienošanās noteikto maksājuma termiņu neievērošanu, PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nokavētā maksājuma summas. Šajā punktā noteiktais līgumsods netiek aprēķināts gadījumos, kad UZŅĒMĒJAM ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas un tādēļ maksājumu veikt nav iespējams.

9.4. Ja Pakalpojuma darbu kavējuma gadījumā elektroenerģijas piegādes pārtraukšana lietotājiem (elektroietaišu atslēgums) pārsniedz normatīvajos aktos noteikto un/vai Pasūtījumā noteikto pārtraukuma laiku, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības samazināt UZŅĒMĒJAM veicamo maksājumu apmaksu par 25% (divdesmit pieci procenti) no Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas akta izmaksām (attiecīgā pasūtījuma kopējām izmaksām, bez PVN).

9.5. Ja masveida bojājumu gadījumā UZŅĒMĒJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma nespēj iesaistīt bojājumu novēršanā Vienošanās 3.2.3. punktā noteikto brigāžu skaitu, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro*, 00 centi) apmērā par katru neiesaistīto brigādi. PASŪTĪTĀJS līgumsodu ir tiesīgs ieturēt no UZŅĒMĒJAM izmaksājamās summas.

9.6. Vienošanās 9.1., 9.3., 9.4., 9.8. punktos noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas.

9.7. Izpildot Pakalpojumus, UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par darba drošības, ugunsdrošības,

apkārtējās vides aizsardzības, kā arī citu normatīvo aktu ievērošanu, kas regulē šāda Pakalpojuma veikšanu.

9.8. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības kontrolēt un uzraudzīt darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību ievērošanu PASŪTĪTĀJA objektos. Gadījumos, ja tiek konstatēts UZŅĒMĒJA personāla spēkā esošo darba aizsardzības un/vai ugunsdrošības normu pārkāpums, UZŅĒMĒJAM saskaņā ar SAD_ID077 "S2.15 Instrukcija par kārtību, kādā darbuzņēmēja personālam tiek piešķirtas un anulētas tiesības veikt darbus AS "Sadales tīkls" elektroietaisēs") noteikto procedūru tiek piemēroti sekojoši līgumsodi:

9.8.1. par mazāk bīstamiem pārkāpumiem - brīdinājums ar noteiktu termiņu pārkāpuma novēršanai. Ja pārkāpums tiek konstatēts atkārtoti, tad UZŅĒMĒJAM tiek piemērots līgumsods 100,00 EUR (viens simts *euro*, 00 centi) apmērā par katru pārkāpuma gadījumu;

9.8.2. par bīstamiem pārkāpumiem un paaugstinātas bīstamības pārkāpumiem - līgumsods 200,00 EUR (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā par katru pārkāpuma gadījumu un /vai atbilstoši AS "Sadales tīkls" kārtībai SAD_ID077 "S2.15 Instrukcija par kārtību, kādā darbuzņēmēja personālam tiek piešķirtas un anulētas tiesības veikt darbus AS "Sadales tīkls" elektroietaisēs" brīdinājums par izsniegtās atļaujas anulēšanu par darbu veikšanu PASŪTĪTĀJA objektos vai minētās atļaujas anulēšana.

9.9. Ja UZŅĒMĒJS PASŪTĪTĀJA objektos veic darbus vairāku līgumu ietvaros, 9. punktā norādītie līgumsodi tiek piemēroti par katru līgumu un par katru pārkāpumu atsevišķi. PASŪTĪTĀJS līgumsodu ir tiesīgs ieturēt no UZŅĒMĒJAM izmaksājamās summas.

9.10. Līdz katra Darbu izpildes akta parakstīšanai UZŅĒMĒJS nes risku par nelaimes gadījumiem ar cilvēkiem, par materiālu, iekārtu vai cita īpašuma bojāšanu vai iznīcināšanu (gan PASŪTĪTĀJAM, gan trešajam personām), tajā skaitā arī par nejaušu gadījumu.

9.11. Pasūtītājam ir tiesības Līguma ietvaros aprēķinātos un piemērojamajos līgumsodus un/vai radušos zaudējumus ieturēt ieskaita kārtībā, samazinot Līguma ietvaros Uzņēmējam veicamos maksājumus, un/vai bezstrīdus kārtībā ieturēt no kvalifikācijas sistēmas "Būvdarbi un pakalpojumi" ietvaros iesniegtā pieteikuma nodrošinājuma.

9.12. PASŪTĪTĀJA apstiprinātajās politikās ir noteikts, ka PASŪTĪTĀJA darbiniekiem un sadarbības partneriem, ieskaitot UZŅĒMĒJU un tā apakšuzņēmējus, savā darbībā jāievēro augstus ētikas standartus. Atbilstoši politikām, gadījumā, ja PASŪTĪTĀJAM rodas būtiskas aizdomas par koruptīvām vai krāpnieciskām darbībām saistībā ar Vienošanās izpildi, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības Darbu veikšanas laikā un 365 dienu laikā pēc Vienošanās izbeigšanas pieprasīt informāciju un/vai veikt auditu/pārbaudi saistībā ar Vienošanās izpildi. Audita/pārbaudes veicēju izvēlas un darbus apmaksā PASŪTĪTĀJS. Audita/pārbaudes rezultātā iegūtā informācija ir konfidenciāla un nav izpaužama trešajām personām. PASŪTĪTĀJS nodrošina, ka audita/pārbaudes veicējs ievēro šīs Vienošanās noteikumus par konfidencialitāti. UZŅĒMĒJAM ir pienākums šajā punktā noteiktās prasības iekļaut arī līgumos, ko tas slēdz ar apakšuzņēmējiem šīs Vienošanās izpildes nodrošināšanai. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka UZŅĒMĒJS vai tā apakšuzņēmēji nesadarbojas ar PASŪTĪTĀJU šī punkta izpildē, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji ar rakstisku paziņojumu mēnesi iepriekš izbeigt Vienošanās, bet ja tas atkārtojas, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības UZŅĒMĒJU, ja tas reģistrēts kvalifikācijas sistēmas "Būvdarbi" kvalificēto piegādātāju reģistrā, izslēgt no šīs sistēmas uz gadu, nosūtot UZŅĒMĒJAM attiecīgu rakstisku paziņojumu.

9.13. 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā pēc Vienošanās parakstīšanas, UZŅĒMĒJAM ir jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM Vienošanās izpildes nodrošinājums 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā, kuram jābūt spēkā visā Vienošanās darbības laikā un 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc Vienošanās termiņa notecēšanas. Ja Vienošanās izpildes nodrošinājumam ir beidzies termiņš un UZŅĒMĒJS nav iesniedzis pierādījumu

termiņa pagarinājumam, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības Vienošanās izpildes nodrošinājumu ieturēt no Vienošanās noteiktiem maksājumiem.

9.14. Vienošanās izpildes nodrošinājumu PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu UZŅĒMĒJA saistību neizpildes rezultātā PASŪTĪTĀJAM nodarītos zaudējumus un/vai lai ieturētu līgumsodu, kas aprēķināts saskaņā ar šo Vienošanos.

9.15. Vienošanās izpildes nodrošinājums PASŪTĪTĀJAM pieņemama kredītiestādes garantija, apdrošināšanas polise vai galvojums, kas paredz nodrošinājuma izsniedzēja pienākumu beznosacījuma kārtībā un pēc PASŪTĪTĀJA pirmā pieprasījuma samaksāt PASŪTĪTĀJAM tā pieprasītās summas nodrošinājuma apmērā. Vienošanās izpildes nodrošinājuma saturam jābūt saskaņotam ar PASŪTĪTĀJU. Vienošanās izpildes nodrošinājums var būt arī naudas summas iemaksa PASŪTĪTĀJA kredītiestādes kontā Vienošanās 9.13.punktā norādītajā nodrošinājuma apmērā.

9.16. Gadījumā, ja kā Vienošanās izpildes nodrošinājums tiek iesniegta apdrošināšanas polise, apdrošināšanas prēmijas samaksai jābūt veiktai pilnā apmērā. Apdrošināšanas prēmijas samaksu aplieciņošu dokumentu UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM vienlaikus ar apdrošināšanas polisi.

9.17. Vienošanās izpildes nodrošinājumu (izņemot apdrošināšanas polises gadījumā – tikai pēc otra Līdzēja pieprasījuma saņemšanas) PASŪTĪTĀJS dzēš un atgriež UZŅĒMĒJAM ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad notecējis Vienošanās termiņš ar nosacījumu, ka UZŅĒMĒJS izpildījis visas tā saistības, kas izriet no Vienošanās. Pēc kredītiestādes izsniegtas garantijas dzēšanas un oriģināla nosūtīšanas UZŅĒMĒJAM, PASŪTĪTĀJS nosūta kredītiestādei rakstveida paziņojumu par tās atbrīvošanu no garantijas saistībām.

9.18. Ja Vienošanās izpildes nodrošinājums ir bijis kā naudas summas iemaksa PASŪTĪTĀJA kredītiestādes kontā, tad PASŪTĪTĀJS to pilnā apmērā vai nodrošinājuma neieturēto daļu pārskaita uz Vienošanās norādīto UZŅĒMĒJA kredītiestādes kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad no UZŅĒMĒJA puses izpildītas visas tā saistības, kas izriet no šīs Vienošanās.

9.19. Līdzēji, parakstot Vienošanos, apliecina, ka Vienošanās izpildē ievēros starptautiskās sankcijas un nacionālās sankcijas (tai skaitā tādas Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas, kuras saskaņā ar Finanšu un kapitāla tirgus komisijas normatīvajiem noteikumiem būtiski ietekmē finanšu un kapitāla tirgus dalībnieku vai finanšu un kapitāla tirgus intereses) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma un uz tā pamata izdotu tiesību aktu izpratnē (turpmāk – Sankcijas) un veiks visas nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu, ka Līdzēju sadarbība ar to apakšuzņēmējiem neradītu otram Līdzējam nekādus papildu Sankciju riskus, tostarp, bet ne tikai, nodrošinot Līdzēju sadarbību ar tādiem apakšuzņēmējiem, kuru dalībnieku vai akcionāru struktūra ir skaidra un pārbaudāma.

9.20. Līdzējam ir pienākums nekavējoties pienācīgā kārtībā informēt otru Līdzēju, ja tas ir konstatējis tādu Sankciju pārkāpumu saistībā ar Vienošanās izpildisavā vai savu apakšuzņēmēju darbībā vai kāda no valdes vai padomes locekļu, tiešo vai netiešo dalībnieku, akcionāru, patieso labuma guvēju saistību ar Sankcijām vai paša Līdzēja vai iepriekšminēto ar viņu saistīto personu apsūdzēšanu vai sodīšanu Eiropas Savienībā saistībā ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju, terorismu vai tā finansēšanu, stratēģiskās nozīmes preču aprites pārkāpumiem.

9.21. UZŅĒMĒJAM ir pienākums pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma, lai PASŪTĪTĀJS varētu pārliecināties par Sankciju ievērošanu, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, ja vien Līdzēji nav vienojušies par citu termiņu, sniegt PASŪTĪTĀJAM:

9.21.1. uz pārbaudāmiem faktiem balstīto informāciju (fiziskajām personām – vārds, uzvārds, dzimšanas gads, pilsonības valsts; juridiskajām personām – nosaukums, reģistrācijas valsts, reģistrācijas numurs) par UZŅĒMĒJA valdes vai padomes locekļiem, tiešajiem vai netiešajiem dalībniekiem, akcionāriem, patiesajiem labuma guvējiem vai personām, kas citādi faktiski kontrolē UZŅĒMĒJU;

9.21.2. informāciju vai dokumentus par Vienošanās izpildei nepieciešamo preču un/vai materiālu izcelsmes valsti, ražotāju, piegādes maršrutu, ja šādām precēm un/vai materiāliem Eiropas Savienības tiesību aktos Vienošanās darbības laikā ir noteikti vai 12 (divpadsmit) mēnešus pirms Vienošanās noslēgšanas bija noteikti importa, eksporta vai tranzīta ierobežojumi.

9.22. UZŅĒMĒJS no trešās valsts (jebkuras valsts, izņemot Eiropas Savienības dalībvalsti, Eiropas Ekonomikas zonas valsti un Šveices Konfederāciju), kā arī UZŅĒMĒJS, kas nav no trešās valsts, bet nodarbina trešās valsts pilsoņus, apliecinā, ka ir iepazinies un piekrīt, ka saistībā ar Latvijas Republikas nacionālās drošības normatīvo aktu prasībām UZŅĒMĒJAM un tā darbiniekam/-iem, kas ir trešās valsts pilsoņi, var tikt liegta vai anulēta jau izsniegtā atļauja/pieeja AS "Sadales tīkls" administratīvajiem objektiem. Gadījumā, ja šī atļauja/pieeja konkrētam darbiniekam tiek liegta vai anulēta, UZŅĒMĒJS apņemas pēc iespējas īsākā termiņā, bet ne ilgāk kā viena mēneša laikā aizvietot konkrēto darbinieku ar citu atbilstoši kvalificētu darbinieku un neizvirza pret PASŪTĪTĀJU nekāda veida pretenzijas, kā arī nepieprasa atmaksāt saistībā ar šādu darbinieka maiņu radušos zaudējumus. Ja šajā termiņā neizdodas īstenot darbinieka aizvietošanu, Līdzējiem ir tiesības vienoties par Vienošanāsizpildes termiņa pagarinājumu par tādu periodu, kurā UZŅĒMĒJS, objektīvi pierādot apstākļus, apņemas nodrošināt darbinieka aizvietošanu, vai arī Līdzēji vienojas par Vienošanās izbeigšanu.

10. APAKŠUZŅĒMĒJI

10.1. UZŅĒMĒJAM ir tiesības Vienošanās saistību izpildē iesaistīt apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmēju iesaistīšana nevar būt pretrunā ar šī Vienošanās un sarunu procedūras "Uzturēšanas remonta darbi ar darbuuzņēmējiem 2023.-2025.gadam", id.Nr.ST 2022/20 noteikumiem. UZŅĒMĒJS atbild par apakšuzņēmēju darbību/bezdarbību, kā par paša UZŅĒMĒJA darbību/bezdarbību, uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju nodarītajiem zaudējumiem, kā arī patstāvīgi veic to darbu apmaksu. PASŪTĪTĀJS neatbild par UZŅĒMĒJA saistībām, kuras tas uzņemies attiecībā pret apakšuzņēmējiem un trešajām personām, lai nodrošinātu Vienošanās izpildi vai sakarā ar šo Vienošanos.

10.2. UZŅĒMĒJS nav tiesīgs bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU veikt Vienošanās pielikumā Nr.3 minēto apakšuzņēmēju nomaiņu un/vai iesaistīt papildus apakšuzņēmējus Vienošanās izpildē.

10.3. Rakstveida iesniegumam par apakšuzņēmēju maiņu vai papildus apakšuzņēmēja piesaisti, vai apakšuzņēmējiem uzticēto Darbu sarakstu grozījumiem jāpievieno vienošanās protokols ar apakšuzņēmēju, kā arī apakšuzņēmēja kvalifikācijas dokumenti tādā apmērā, kā tas tika prasīts iepirkuma procedūras dokumentos.

10.4. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai piesaistei, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

10.4.1.piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

10.4.2.tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām UZŅĒMĒJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu UZŅĒMĒJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;

10.4.3.apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi Piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

10.5. PASŪTĪTĀJS piekrīt apakšuzņēmēja nomaīnai, ja uz jauno apakšuzņēmēju nav attiecināmi Vienošanās 10.4.punktā minētie nosacījumi, šādos gadījumos:

10.5.1.Pielikumā Nr.3 norādītais apakšuzņēmējs ir rakstveidā paziņojis par atteikšanos piedalīties Vienošanās izpildē;

10.5.2.Pielikumā Nr.3 norādītais apakšuzņēmējs atbilst iepirkuma dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.

10.6. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt apakšuzņēmēju nomaīnu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Vienošanās izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami apakšuzņēmēja izvērtēšanai saskaņā ar Vienošanās 10.punktu.

10.7. UZŅĒMĒJA noslēgto apakšlīgumu noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Vienošanās noteikumiem.

10.8. Apakšuzņēmēju sarakstā jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus un uz tiem attiecas Vienošanās 10.punktā minētie nosacījumi un noteikumi.

11. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

11.1. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Vienošanās noteikto saistību izpildi, kā arī Vienošanās izpildes ietvaros iegūtos fizisko personu datus, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā, bet ne tikai, ievērot Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.

11.2. Līdzējs, kurš nodod otram Līdzējam fizisko personu datus apstrādei, atbild par attiecīgo datu subjektu personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu.

11.3. Līdzēji apņemas bez iepriekšējas saskaņošanas nenodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Vienošanās ir noteikts citādi vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.

11.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Līdzējam var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Līdzēju, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.

11.5. PASŪTĪTĀJS un UZŅĒMĒJS vienojas, ka PASŪTĪTĀJS tā darbības un šīs Vienošanās izpildes nodrošināšanai var nodot no UZŅĒMĒJA saņemtos fizisko personu datus personām (Apstrādātājiem), kas sniedz PASŪTĪTĀJAM pakalpojumus tā darbības un šīs Vienošanās izpildes nodrošināšanai.

11.6. Līdzēji apņemas pēc otra Līdzēja pieprasījuma un/vai līgumattiecību izbeigšanas iznīcināt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šīs Vienošanās izpildes nodrošināšanai.

12. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

12.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Vienošanās paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās parakstīšanas un kurus Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

12.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsnelaime, kara darbība, epidēmija, dabas stihija, kā arī citi apstākļi, kas neieklaujas Līdzēju iespējamās kontroles un ietekmes robežās.

12.3. Par nepārvaramas varas apstākļi nevar tikt atzīts apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.

12.4. Tam Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) kalendāro dienu laikā par tiem jāpaziņo otram Līdzējam, norādot iespējamo saistību izpildes

termiņu.

12.5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Vienošanās izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanās. Ja Vienošanās šādā kārtā tiek izbeigta, nevienam no Līdzējiem nav tiesību pieprasīt no otra Līdzēja zaudējumu atlīdzību.

13. VIENOŠANĀS TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA

13.1. Vienošanās stājas spēkā ar dienu, kad tā ir parakstīta gan no PASŪTĪTĀJA, gan no UZŅĒMĒJA puses, un ir spēkā līdz pilnīgai Līdzēju saistību izpildei.

13.2. PASŪTĪTĀJS Pasūtījumus, saskaņā ar šīs Vienošanās noteikumiem, veic no Vienošanās abpusējas parakstīšanas dienas līdz 2025.gada 31.decembrim (ieskaitot). UZŅĒMĒJAM ir pienākums izpildīt Pasūtījumus, ja tie ir veikti šajā punktā norādītajā termiņā.

13.3. Vienošanās var tikt izbeigta, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Vienošanās noteiktajā kārtībā.

13.4. PASŪTĪTĀJS, nosūtot UZŅĒMĒJAM rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanos, vai tās daļu, ja iestāties vismaz viens no sekojošiem gadījumiem:

13.4.1. UZŅĒMĒJS neievēro jebkuru no Vienošanās (Pasūtījumā) noteiktajiem Pakalpojuma (Pasūtījuma) uzsākšanas un/vai izpildes (nodošanas) termiņiem, ieskaitot atsevišķu posmu nodošanas termiņus, un ja UZŅĒMĒJA nokavējums ir sasniedzis vismaz 20 (divdesmit) kalendārās dienas;

13.4.2. UZŅĒMĒJS nav novērsis trūkumus šīs Vienošanās 6.7.punktā noteiktajā kārtībā un termiņā un/vai Uzņēmējam par trūkumu novēršanu sastādīts defektu akts jau 2 (divas) reizes;

13.4.3. UZŅĒMĒJS nepilda kādas citas Vienošanās noteiktās saistības vai pienākumus, un ja UZŅĒMĒJS šādu neizpildi nav novērsis 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc attiecīga rakstiska PASŪTĪTĀJA paziņojuma saņemšanas;

13.4.4. UZŅĒMĒJS vai persona, kura ir UZŅĒMĒJA valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt UZŅĒMĒJU darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

13.4.4.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos;

13.4.4.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi;

13.4.4.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;

13.4.4.4. terorisms, terorisma finansēšana, teroristu grupas izveide vai organizēšana, ceļošana terorisma nolūkā, terorisma attaisnošana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;

13.4.4.5. cilvēku tirdzniecība;

13.4.4.6. izvairīšanās no nodokļu vai tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;

13.4.5. UZŅĒMĒJS ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par savdabību iecietības programmas ietvaros UZŅĒMĒJU ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu ir samazinājusi;

13.4.6. Ja ir pasludināts UZŅĒMĒJA maksātnespējas process, apturēta UZŅĒMĒJA saimnieciskā darbība, vai UZŅĒMĒJS tiek likvidēts;

13.4.7. UZŅĒMĒJS ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu un sodīts par pārkāpumu, kas izpaužas kā:

13.4.7.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;

13.4.7.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;

13.4.8. Tiek konstatēts, ka UZŅĒMĒJS, piedaloties iepirkuma procedūrā, ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai;

13.4.9. UZŅĒMĒJS vai jebkurš no UZŅĒMĒJA personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem jebkurai personai ir devis vai piedāvājis (tieši vai netieši) jebkāda veida kukuli, dāvanu, pateicības naudu, komisijas naudu vai citu vērtīgu lietu kā pamudinājumu vai atlīdzību par jebkādas darbības veikšanu vai neveikšanu, vai par labvēlības vai nelabvēlības izrādīšanu vai neizrādīšanu jebkādai personai saistībā ar Vienošanās;

13.4.10. UZŅĒMĒJS vai jebkurš no UZŅĒMĒJA personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem likumā noteiktajā kārtībā ir atzīts par vainīgo prettiesiskā rīcībā saistībā ar Vienošanās izpildi;

13.4.11. Tiek konstatēts, ka UZŅĒMĒJS vai jebkurš no UZŅĒMĒJA personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem ir iesaistīts darījumu attiecībās, kas rada interešu konflikta situāciju attiecībā uz Vienošanās izpildi;

13.4.12. UZŅĒMĒJS ir izslēgts no Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra;

13.4.13. ja audita rezultātā (kamēr Vienošanās ir spēkā) tiek konstatētas pretlikumīgas darbības no UZŅĒMĒJA puses saistībā ar Vienošanās izpildi;

13.4.14. UZŅĒMĒJAM atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, ja tādēļ Vienošanās izpildīt nav iespējams un šādu darbību rezultātā PASŪTĪTĀJAM neiestājas juridiskā atbildība, tai skaitā civiltiesiskā atbildība, ja iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem:

13.4.14.1. UZŅĒMĒJAM, tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt UZŅĒMĒJU darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, ja UZŅĒMĒJS ir personālsabiedrība, tā apakšuzņēmējam ir piemērotas Sankcijas un tādēļ Vienošanās izpilde tiek apgrūtināta vai Vienošanās izpildīt nav iespējams;

13.4.14.2. PASŪTĪTĀJAM, pamatojoties uz pārbaudāmiem faktiem ir pamatotas aizdomas, ka UZŅĒMĒJA kapitāla daļas vai akcijas netieši pieder vai UZŅĒMĒJU faktiski kontrolē fiziskā vai juridiskā persona, vienība vai struktūra, kurai ir piemērotas Sankcijas, tai skaitā gadījumā, kad šī iemesla dēļ PASŪTĪTĀJU apkalpojoša kredītiestāde atsakās veikt maksājumus no Vienošanās izrietošo saistību izpildei, tai skaitā gadījumos, kad šādai PASŪTĪTĀJU apkalpojošai kredītiestādei tiek sniegta papildu informācija vai dokumenti attiecīgā maksājuma izpildei;

13.4.14.3. UZŅĒMĒJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma Vienošanās noteiktajā termiņā nesniedz uz pārbaudāmiem faktiem balstīto informāciju par UZŅĒMĒJA valdes vai padomes locekļiem, tiešajiem vai netiešajiem dalībniekiem, akcionāriem, patiesajiem labuma guvējiem vai informāciju vai dokumentus par Vienošanās izpildei nepieciešamo preču un/vai materiālu izcelsmes valsti, ražotāju un piegādes maršrutiem, ja šādām precēm un/vai materiāliem Eiropas Savienības tiesību aktos Vienošanās darbības laikā ir noteikti vai 12 (divpadsmit) mēnešus

pirms Vienošanās noslēgšanas bija noteikti importa, eksporta vai tranzīta ierobežojumi, vai šādas preces un/vai materiāli ir izmantoti Vienošanās izpildē.

13.4.15. UZŅĒMĒJS ir izdarījis smagu profesionālās darbības pārkāpumu, kas liek apšaubīt tā godīgumu, vai nav pildījis ar PASŪTĪTĀJU noslēgto iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu, un šis fakts ir atzīts ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu, tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams. 13.5. UZŅĒMĒJS, nosūtot PASŪTĪTĀJAM rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanos, ja PASŪTĪTĀJS Vienošanās noteiktajā termiņā nav veicis apmaksu par izpildītajiem un Vienošanās noteiktajā kārtībā pieņemtajiem Pakalpojumiem (Pasūtījumiem) un PASŪTĪTĀJA nokavējums ir sasniedzis vismaz 60 (sešdesmit) kalendārās dienas. Šajā punktā noteiktais nosacījums netiek piemērots gadījumos, kad UZŅĒMĒJAM ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas un tādēļ maksājumu veikt nav iespējams.

13.6. Gadījumā, ja Vienošanās tiek izbeigta 13.4., 13.5. punktos noteiktajos gadījumos, UZŅĒMĒJS Vienošanās 13.4. punktā noteiktajos gadījumos, bet PASŪTĪTĀJS Vienošanās 13.5.punktā noteiktajā gadījumā maksā otram Līdzējam līgumsodu par saistību neizpildi 10% (desmit procenti) apmērā no kopējās veikto Pasūtījumu summas.

13.7. Izbeidzot Vienošanos 13.3.-13.5. punktos noteiktajos gadījumos, Līdzēji sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Pakalpojuma (Pasūtījumu) apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Līdzēji ņem vērā izpildīto darbu kvalitāti. PASŪTĪTĀJS samaksā UZŅĒMĒJAM par saskaņā ar Vienošanās noteikumiem izpildīto Pakalpojumu (Pasūtījumu), atbilstoši sastādītajam aktam un atbilstoši Pielikumā Nr. 1 noteiktajiem izcenojumiem. Izdarot samaksu, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību. Līdzēji savstarpējo norēķinu šajā punktā minētajā gadījumā veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc šajā punktā minētā akta parakstīšanas

14. CITI NOTEIKUMI

14.1. Līdzēji apliecina, ka tiem ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo Vienošanos un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt šajā Vienošanās noteikto pienākumu izpildi.

14.2. Līdzēji vienojas, ka šīs Vienošanās kopā ar tā pielikumiem, kā arī Vienošanās izpildes laikā iegūtā informācija ir konfidenciāla, izņemot šīs Vienošanās priekšmetu, termiņu un Līdzējus, un šī informācija nedrīkst tikt izpausta trešajām personām. Šajā punktā noteiktie ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad kādam no Līdzējiem informācija ir jāpublisko saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

14.3. Izmaiņas vai papildinājumi Vienošanās jānoformē rakstiski un jāparaksta abiem Līdzējiem. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par šīs Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu. Vienošanās grozījumi nav jānoformē rakstveidā Vienošanās 14.8.punktā noteiktajā gadījumā, kad izmaiņas tiek paziņotas, nosūtot paziņojumu.

14.4. Jautājumi, kas nav atrunāti šajā Vienošanās, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

14.5. Vienošanās izpildes laikā radušos strīdus Līdzēji risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

14.6. Visas Līdzēju sarunas, vienošanās, sarakste un citas darbības, attiecībā uz šīs Vienošanās noslēgšanu un šīs Vienošanās priekšmetu, kas veiktas pirms šīs Vienošanās noslēgšanas, zaudē juridisko spēku pēc šīs Vienošanās parakstīšanas. Šis nosacījums neattiecas uz iepirkuma procedūras (sarunu procedūras "Uzturēšanas remonta darbi ar darbuzņēmējiem 2023.-

2025.gadam", id.Nr.ST 2022/20) nolikumu, Pasūtītāja sniegtajām atbildēm un skaidrojumiem Iepirkuma procedūras laikā un UZŅĒMĒJA (Pretendenta) iesniegto piedāvājumu.

14.7. Kādam no šīs Vienošanās noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Vienošanās nezaudē spēku tā pārējos punktos un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Vienošanās spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

14.8. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, Līdzēju darbinieku pārstāvības tiesības, vai kādi Vienošanās minētie Līdzēju rekvizīti, telefona numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tas nekavējoties rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Vienošanās esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā punktā minētie noteikumi attiecas arī uz Vienošanās un tā pielikumos minētajiem Līdzēju pārstāvjiem un to rekvizītiem. Vienošanās grozījumi šādā gadījumā netiek sagatavoti.

14.9. Vienošanās kopā ar pielikumiem parakstīta ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. UZŅĒMĒJS ar drošu elektronisku parakstu parakstītu un laika zīmogu saturošu Vienošanos vienas darba dienas laikā pēc Vienošanās parakstīšanas nosūta uz PASŪTĪTĀJA e-pasta adresi: dokumentiem@sadalestikls.lv. Vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

15. PAR VIENOŠANĀS IZPILDI ATBILDĪGĀS PERSONAS

15.1. No PASŪTĪTĀJA puses:

[..], tālrunis: [..].

15.2. No UZŅĒMĒJA puses:

[..], tālrunis: [..].

16. VIENOŠANĀS PIELIKUMI

16.1. PIELIKUMS Nr.1 – Kalkulāciju saraksts DU plāna uzturēšanas remonta darbiem un neplāna darbiem (bojājumu/op.bīstamu defektu novēršanai).

16.2. PIELIKUMS Nr.2 – AS "Sadales tīkls" nodrošina Uzņēmēju ar šādiem elektromateriāliem un elektroiekārtām.

16.3. PIELIKUMS Nr. 3 – Apakšuzņēmēju un tiem nodoto darbu saraksts.

16.4. PIELIKUMS Nr.4 – Darbu veikšanai nepieciešamo materiālu saņemšanas vietas.

17. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

AS "Sadales tīkls"

Vienotais reģ. Nr. 40003857687

PVN maks.reģ. Nr. LV 40003857687

Juridiskā adrese:

Šmerļa iela 1, Rīga, LV-1160

[..]

UZŅĒMĒJS:

SIA "BALTIC ELEKTROMONTĀŽA"

Vienotais reģ. Nr. 41503011365

PVN maks.reģ. Nr. LV 41503011365

Juridiskā adrese:

Dunduru iela 5C, Daugavpils, LV-5404

[..]

Informācija par līguma parakstītājiem un kontaktpersonām netiek publicēta saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzības normatīvo aktu prasībām.

Ar [..] tiek apzīmēta informācija, kas nav izpaužama trešajām pusēm.